

附件六

計畫變更申請表

申請日期：____年____月____日

| | | | |
|--------------------|--------------------------------------|--------|--------|
| 計畫名稱 | | | |
| 受補助公司 (行號) | | | |
| 聯絡人 | | 聯絡電話 | () |
| 執行期間 | 全程計畫：____年____月____日至____年____月____日 | | |
| 計畫變更 項目 | | | |
| 申請變更之具體事由說明： | | | |
| 申請變更項目之內容說明： | | | |
| 申請變更後之預期效益（含具體數據）： | | | |
| (C)=(A)+(B) | 變更項目支出費用(C) | 補助款(A) | 自籌款(B) |

| | | | |
|-----------------|---|-------|--|
| 原核定計畫 | | | |
| 變更後計畫 | | | |
| 補助經費 異動說明 | <ul style="list-style-type: none"> ●計畫變更致原核定計畫支出費用增加，仍維持原核定計畫之經費，不另追加補助款。 ●計畫變更致原核定計畫支出費用減列者，受補助公司應按補助比例於通知期限內繳回已領取之補助款及孳息。 | | |
| 受補助公司(行號)應檢具之附件 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 計畫核定函(影本) 2. 變更後補助計畫書 3. 補助計畫變更差異對照表(含原核定計畫項目、變更後項目及差異、優劣比較說明等) 4. 不可抗力因素： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(應敘明不可抗力事由並檢具證明資料) | | |
| 公司(行號)印鑑 | | 負責人簽章 | |
| | | | |